

Утверждено
приказом заведующего
от 14.11.2024 г. № 244

План
реализации системы мероприятий по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников
МБДОУ № 91 «Росинка»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	До 27.12.2024 г.
2	Анализ нормативно-правовых актов, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и их актуализация (локальных актов)	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	До 01.03.2025
3	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчётных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогов.	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	До 01.03.2025
4	Внесение изменений в должностные инструкции с учётом положений Федерального закона «Об образовании в РФ», приказов Минпросвещения и Минтруда России.	Заведующий Хрусталева А.В.	До 01.03.2025 (воспитатель) В течение 10 рабочих дней с момента получения разъяснений (другие педагогические работники)
5	Внесение изменений в локальные акты ДОУ (должностные инструкции, должностные обязанности Правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, положение о разработке и реализации образовательной программы, положение о проведении педагогической диагностики и др.).	Заведующий Хрусталева А.В.,	До 01.03.2025
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач.	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	Постоянно
7	Внедрение информационных технологий для сбора отчётных данных и данных мониторингов.	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	Постоянно
8	Повышение квалификации в области применения	Старший воспитатель Плюснина Г.И.	По необходимости

	информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности		
9	Замещение документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	Постоянно
10	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	Постоянно
11	Правовое просвещение	Заведующий Хрусталева А.В., старший воспитатель Плюснина Г.И.	Постоянно